

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении интенсивного ухода с.Сарыево государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Вязниковский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат имени Е.П. Глинки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность отделения интенсивного ухода с.Сарыево государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Вязниковский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат имени Е.П. Глинки» (далее – Отделение, Учреждение).

1.2. Отделение является структурным подразделением Учреждения и осуществляет свою деятельность под руководством заведующего отделением на основании Устава Учреждения и других нормативных актов Учреждения. Отделение располагается по адресу: 601411, Владимирская область, Вязниковский район, с.Сарыево, ул. Советская, д.33а.

1.3. В своей деятельности Отделение руководствуется Федеральным законом от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области, локальными нормативными актами и другими нормативными актами вышестоящих организаций, касающимися организации социального обслуживания граждан, а также локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. Отделение предназначено для предоставления социальных услуг гражданам частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающихся в посторонней помощи при постоянном,

временном (на срок, определенной индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании.

2. Задачи деятельности Отделения

2.1. Основными задачами Отделения является предоставление социальных услуг гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании и направленных на улучшение условий их жизнедеятельности.

В соответствии с основными задачами Отделение осуществляет:

- прием и размещение получателя социальных услуг с учетом их заболевания тяжести состояния, возраста;
- проведение мероприятий по адаптации граждан к новым условиям проживания;
- оказание гражданам социальной, бытовой, медицинской, консультативной помощи;
- организацию рационального питания, в том числе диетического;
- обеспечение сохранности личных вещей и ценностей, сданных на хранение по акту;
- организацию досуга;
- проведение мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса;

3. Организация предоставления социальных услуг в соответствии с системой долговременного ухода

3.1. Содействие в удовлетворении основных жизненных потребностей получателей социальных услуг, полностью или частично утративших способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, в том числе обеспечение ухода и наблюдения за ними в соответствии с состоянием их здоровья;

3.2. Развитие (восстановление) и (или) поддержка у получателей социальных услуг навыков самообслуживания и самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья;

3.3. Обеспечение благоприятных условий проживания получателей социальных услуг, приближенных к домашним и способствующих ведению активного образа жизни;

3.4. Содействие сохранению пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде, в том числе содействие лицам, осуществляющим уход за получателями социальных услуг в осуществлении ухода за ними, а также по желанию получателя социальных услуг, проживающего в доме социального обслуживания, содействие в подготовке к

жизни вне дома социального обслуживания, в выписке из него и социальной адаптации после выписки;

3.5. Содействие в реализации мероприятий по реабилитации или абилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, в обеспечении необходимыми техническими средствами реабилитации и медицинскими изделиями;

3.6. Осуществление мероприятий по социализации получателей социальных услуг в целях их подготовки к жизни вне стационарной организации социального обслуживания, в том числе с предоставлением социальных услуг на дому с применением стационарозамещающих технологий, а также в целях содействия полноценному участию получателя социальных услуг в жизни общества, в удовлетворении своих жизненных потребностей;

3.7. Содействие получателям социальных услуг в получении медицинской помощи всех видов в медицинских организациях;

3.8. Содействие получателям социальных услуг, в сохранении (восстановлении, установлении) родственных и иных социальных связей.

4. Стандарт социальных услуг в Отделении

4.1. Социальное обслуживание в Отделении включает в себя предоставление получателем социальных услуг жилого помещения, а также помещений для оказания видов социальных услуг, предусмотренных положениями Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

4.2. Предоставление социальных услуг в Отделении включает в себя предоставление получателю следующих видов социальных услуг:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;

- социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудовой

адаптации;

- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

4.3. Социальные услуги в Отделении предоставляются их получателям при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в отделении.

4.4. Подушевой норматив финансирования социальных услуг в отделении устанавливается в соответствии с методикой расчета подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утверждаемой Департаментом социальной защиты населения Владимирской области.

4.5. Результатом предоставления социальных услуг в Отделении является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

4.6. Основными факторами, определяющими качество услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в Отделении являются:

- адресность предоставления социальных услуг;
- приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг;
- достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан в социальном обслуживании;
- достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;
- непрерывное повышение качества социальных услуг и эффективность их предоставления.

4.7. При оценке качества услуги используют следующие критерии:

- полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями законодательства, в том числе исходя из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;
- своевременность предоставления социальной услуги, в том числе исходя из степени нуждаемости получателя социальных услуг;
- результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

4.8. Качество социальных услуг, оказываемых в Отделении, по видам социальных услуг оценивается совокупно исходя из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить качество социальных услуг.

4.9. Показатели качества социальных услуг, оказываемых в Отделении, по видам социальных услуг и оценка результатов предоставления социальных

услуг поставщиками социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к конкретному получателю социальных услуг.

4.10. Социальные услуги в Отделении предоставляются получателю социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг (его законным представителем) в течение суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг.

4.11. При заключении договора о предоставлении социальных услуг в Отделении, получатель социальных услуг (его законный представитель) должен ознакомлен с условиями предоставления социального обслуживания в отделении, правилами внутреннего распорядка, получить информацию о своих правах, обязанностях, о видах социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

4.12. При получении услуг в Отделении получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- выбор поставщика социальных услуг;
- получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций; священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

4.13. Получатель социальных услуг в Отделении обязан своевременно информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

4.14. Поставщиком социальных услуг в Отделении должны быть обеспечены:

- 1) возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории отделения, а также при пользовании услугами, предоставляемыми отделением;
- 2) возможность для самостоятельного передвижения по территории отделения, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для

передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

3) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение отделения знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией в отделении, а также допуск собак-проводников, тифлосурдопереводчика;

4) дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

5) оказание иных видов посторонней помощи.

4.15. Поставщик социальных услуг вправе отказать в предоставлении социальных услуг, в том числе временно, в связи с наличием медицинских противопоказаний при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

5. Правила предоставления социальных услуг в Отделении

5.1. Социальные услуги в Отделении предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

5.2. Социальные услуги в Отделении предоставляются бесплатно:

- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- иным категориям граждан, определенными нормативными правовыми актами Владимирской области.

5.3. Иным категориям получателей социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются за плату или частичную плату.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии со ст. 31-32 Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

5.4. Порядок утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг устанавливается нормативным правовым актом Владимирской области.

5.5. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

5.6. Получатели социальных услуг осуществляют оплату услуг на расчетный счет Учреждения ежемесячно в месяце, следующего за месяцем, в котором были предоставлены социальные услуги.

5.7. В случае изменения среднедушевого дохода получателя социальных услуг, размер оплаты услуг может изменяться в одностороннем порядке один раз в год, известив об этом письменно получателя социальных услуг в течение двух дней со дня таких изменений.

5.8. Получатели социальных услуг имеют право на выбытие из Отделения по личному заявлению на срок не более одного месяца в течение года. За время фактического отсутствия получателя социальных услуг в отделении, плата за предоставление социальных услуг не взимается.

5.9. Изменение и расторжение договора о социальном обслуживании осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6. Требования к деятельности поставщика социальных услуг в Отделении

6.1. При предоставлении социальных услуг поставщик социальных услуг обязан:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателя социальных услуг;
- довести до сведения получателя свои правоустанавливающие документы, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;
- предоставлять получателю социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети "Интернет", почтовой связи;
- информировать получателя социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;
- обеспечить условия пребывания в организации социального обслуживания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;
- выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;
- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателя социальных услуг на социальное обслуживание в стационарной форме.

6.2. Поставщик социальных услуг должен обеспечивать соблюдение утвержденных нормативными правовыми актами Владимирской области нормативов обеспечения мягким инвентарем и площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг, норм питания.

6.3. Допускается замена или отказ от части мягкого инвентаря по личному заявлению получателя социальных услуг.

7. Прекращение предоставления социальных услуг в Отделении

7.1. Прекращение предоставления социальных услуг в Отделении производится в следующих случаях:

- по письменному заявлению получателя социальных услуг;
- окончания срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;
- при нарушении получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;
- смерти получателя социальных услуг;
- признания получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда;
- осуждения гражданина - получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- возникновения у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.
- нарушении правил внутреннего распорядка (нарушении распорядка дня, распитие спиртных напитков, курение в комнатах и других помещениях, кроме специально отведенных мест, приготовление пищи, использование электронагревательных приборов и др.).

8. Структура отделения

8.1. Руководство Отделением осуществляется заведующим Отделением, который назначается и освобождается от должности директором Учреждения.

8.2. Сотрудники Отделения осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и должностными инструкциями.

9. Права, обязанности и ответственность сотрудников Отделения

9.1. Сотрудники Отделения имеют право вносить коррективы в содержание реабилитационной работы, вносить предложения по изменению или дополнению данного Положения;

9.2. Сотрудники Отделения обязаны осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями,

Правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и техники безопасности, осуществлять учет результатов своей деятельности, предоставлять отчетность в установленном порядке.

9.3. Заведующий Отделением несет ответственность за организацию работы отделения.

10. Имущество Отделения

10.1. При осуществлении своей деятельности Отделение обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество, обеспечить сохранность и использование закрепленного имущества строго по целевому назначению.