

СОГЛАСОВАНЫ

Департаментом имущественных и
земельных отношений администрации
Владимирской области
Заместитель Губернатора области,
директор департамента

Б.И. Мазанько
Распоряжение от

23.09.2014 № *667*



УТВЕРЖДЕНЫ

Департаментом социальной
защиты населения администрации
Владимирской области
Директор департамента

Л.Е. Кукушкина
Приказ от

31.12.2014 № *441*



ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного казенного учреждения Владимирской области «Отдел
социальной защиты населения по городу Гусь-Хрустальному и Гусь-
Хрустальному району»

г. Гусь-Хрустальный
2014

1. Внести в раздел 2. Предмет и цели деятельности учреждения следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.2.1. пункта 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Назначение, перерасчет и выплата ежемесячных денежных выплат (включая компенсацию на оплату жилищно-коммунальных услуг) ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам и гражданам, пострадавшим от политических репрессий, лицам, имеющим продолжительный стаж работы, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», не признанных инвалидами.»

1.2. В подпункте д) подпункта 2.2.3. пункта 2.2. после слова «назначению» дополнить словом «и выплате».

1.3. Подпункты «и» - «м» подпункта 2.2.3. пункта 2.2. изложить в следующей редакции:

«и) предоставлению мер социальной поддержки Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы, Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы;

к) назначению и выплате пособия по беременности и родам, единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию (далее – уволенные (прекратившие деятельность, полномочия) в установленном порядке;

л) назначению и выплате единовременного пособия при рождении ребенка, в случае, если оба родителя не работают (не служат) либо обучаются по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях;

м) назначению и выплате ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, фактически осуществляющим уход и не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также уволенным (прекратившим деятельность, полномочия) в установленном порядке либо обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях;».

1.4. Пункт 2.2. дополнить подпунктами 2.2.5., 2.2.6., 2.2.7., следующего содержания:

«2.2.5. Установление патронажа над совершеннолетними дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

2.2.6. Определение лица, которому передается требующее постоянного управления имущество гражданина, признанного судом безвестно отсутствующим, и заключение с данным лицом договора о доверительном управлении имуществом.

2.2.7. Признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг.»

1.5. В подпункте 2.3.2. пункта 2.3:

1.5.1. Абзац второй подпункта б) исключить.

1.5.2. Абзац первый подпункта в) изложить в следующей редакции:

«в) списков:

- Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, Героев Социалистического Труда, Героев Труда Российской Федерации и полных кавалеров ордена Трудовой Славы с указанием регистрационных данных, предусмотренных действующим законодательством;».

1.6. Подпункт 2.3.4. пункта 2.3. изложить в следующей редакции:

«2.3.4. Предоставление единовременных денежных выплат социально-незащищенным категориям граждан при проведении работ по газификации жилья, семьям юбилярам супружеской жизни, ветеранам к празднованию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.».

1.7. Подпункт 2.3.33. пункта 2.3. изложить в следующей редакции:

«2.3.33. Оказание государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе на основании социального контракта (включая его разработку, заключение и сопровождение).»

1.8. Подпункт 2.3.34. пункта 2.3. изложить в следующей редакции:

«2.3.34. Выдача справок о признании гражданина малоимущим для получения бесплатной юридической помощи в рамках системы бесплатной юридической помощи.»

1.9. Пункт 2.3 дополнить подпунктом 2.3.35. следующего содержания:

«2.3.35. Выполнение иных функций в соответствии с действующим законодательством.».

2. Пункт 3.9. раздела 3. Организация деятельности и управление учреждением изложить в следующей редакции:

«3.9. Директор учреждения несет персональную ответственность за целевое, обоснованное и эффективное использование бюджетных средств, финансовых и других материальных ресурсов, за сохранность и использование имущества по целевому назначению, а также обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества услуг, открытость и доступность информации об учреждении.».

3. Раздел 4. Имущество и финансы учреждения изложить в следующей редакции:

« **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. С целью обеспечения уставной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Владимирской области, Департамент имущественных и земельных отношений администрации Владимирской области (далее – Департамент) закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество согласно Приложению к Уставу.

Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Учреждения с момента его передачи, если иное не установлено законом и иными правовыми актами, и прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Владимирской области, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Департамента.

4.2. Имущество, закрепляемое за учреждением, является государственной собственностью Владимирской области, подлежит обязательному учету в реестре государственного имущества Владимирской области.

Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

4.4. Учреждение вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, в том числе передавать его в аренду, только с согласия Департамента и Учредителя. Списание закрепленного за Учреждением имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- средства областного бюджета;
- внебюджетные средства;
- государственное имущество Владимирской области, закрепленное в установленном порядке;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, граждан;
- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Безвозмездные поступления, используемые по целевому назначению, поступают в областной бюджет бюджетной системы Российской Федерации и не включаются в состав налоговой базы по налогу на прибыль.

4.6. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

- не ухудшать технологического состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации;

- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;

- обеспечивать сохранность и использовать закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления имущество строго по целевому назначению.

4.7. Имущество, приобретенное за счет средств областного бюджета, а также областных внебюджетных фондов, поступает в оперативное управление Учреждения, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.8. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу это Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

4.9. Департамент по согласованию с органом администрации области, проводящим государственную политику и осуществляющим исполнительно-распорядительные функции в соответствующей сфере деятельности, вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению, а также не отраженное в балансе имущество государственного учреждения и распорядиться им по своему усмотрению.

4.10. Учреждение осуществляет самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных Уставом Учреждения и действующим законодательством.

4.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы.

4.12. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

4.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества Учреждения с учетом особенностей, установленных действующим законодательством.

4.14. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Владимирской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением требований настоящего пункта при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску департамента социальной защиты населения администрации области, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

4.15. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.16. Учреждение имеет право вести бухгалтерский учет самостоятельно, либо передать указанные полномочия по договору другим организациям.

4.17. Учреждение обязано исполнять закон об областном бюджете на очередной финансовый год в части предусмотренных ему расходов.

4.18. Учреждение взаимодействует с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех областях хозяйственной деятельности на основе договоров и государственных контрактов.

4.19. Учреждение обязано опубликовать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Порядок, сроки и формы опубликования отчетов устанавливаются действующим законодательством.

4.20. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за государственным учреждением, осуществляют Департамент и орган администрации области, проводящий государственную политику и осуществляющий исполнительно-распорядительные функции в соответствующей сфере деятельности, которые вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

4.21. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.».

4. Раздел 5. Ликвидация и реорганизация Учреждения дополнить пунктом 5.4. следующего содержания:

«5.4. При реорганизации учреждения документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе по личному составу передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив.».

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью «6» (шесть) листов

Директор
департамента



Д.Е. Кукүшкіна