

Утверждаю  
 Директор ГБУСОВО  
 «Балакиревский  
 психоневрологический  
 интернат»

\_\_\_\_\_ Н.М.Баллах  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016г.

План работы на 2016г.

государственного бюджетного учреждения социального обслуживания  
 Владимирской области «Балакиревский психоневрологический интернат»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
<b>I. Анализ ситуации в сфере стационарного социального обслуживания</b>			
1.1	<u>Анализ деятельности</u> учреждения социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов (по форме, утвержденной Минтрудсоцзащиты РФ)	Директор	ежеквартально (за 10 дней до конца квартала), нарастающим итогом
1.2	<u>Мониторинг обеспечения комплексной безопасности</u> и санитарно-эпидемиологического состояния в учреждении социального обслуживания: - ведение паспортов и реестров комплексной безопасности учреждения; - принятие мер по устранению выявленных недостатков - проведение мероприятий по пожарной безопасности и закреплению навыков сотрудников и проживающих по действиям в чрезвычайных ситуациях	Директор Зав.отделением Зав.мат.складом Специалист по охране труда	ежеквартально по отдельному плану
1.3	<u>Проведение мониторинга</u> качества и доступности услуг в учреждении с участием пользователей услуг; обобщение результатов и их учет при планировании мероприятий.	Директор	ежеквартально
<b>II. Совершенствование нормативно-правового регулирования в сфере организации стационарного социального обслуживания</b>			
2.1	Подготовка: - <u>предложений в проект</u> долгосрочной целевой программы Владимирской области «Старшее поколение» на 2011-2018 годы - <u>проектно-сметной документации</u> на ремонтные работы 2016года (с учетом результатов мониторинга, необходимости создания бытовых удобств, соблюдения требований доступности объектов)	Директор Юрист	в течение года
2.3	<u>Повышение эффективности и качества</u> расходования бюджетных средств: - исполнение (при необходимости – корректировка)		

	<p>установленного государственного задания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сокращение непредвиденных расходов на ликвидацию чрезвычайных ситуаций и восстановление утраченного имущества;</li> <li>- применение штрафных санкций к недобросовестным подрядчикам (исполнителям, поставщикам) путем осуществления претензионной и судебной работы;</li> <li>- оптимизация использования автотранспорта для организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов (контроль за технической исправностью, санитарным состоянием, ежедневными маршрутами);</li> <li>- проведение энергосберегающих мероприятий в соответствии с рекомендациями энергетических паспортов;</li> <li>- проведение совещаний, конференций с сотрудниками интерната по: принятию положения об оплате труда стимулирующими выплатами; об особенностях работы с проживающими; оформление документации на проживающих ; заключение договоров о предоставлении социальных услуг; вопросы правового регулирования трудовых отношений;</li> <li>-выполнение государственных стандартов социального обслуживания, утверждённых постановлением ЗС Владимирской области от 30октября2014г.№340</li> <li>- проведение внезапных ревизий по лекарственным средствам, мягкому инвентарю, продуктам питания.</li> </ul>	<p>Директор</p>	<p>в течение года</p>
--	---	-----------------	-----------------------

### III. Обеспечение межведомственного взаимодействия и координация мер, направленных на совершенствование деятельности по социальному обслуживанию

3.1	<p>Участие в формировании <u>системы межведомственного и межпредметного взаимодействия</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сотрудничество с общественными организациями (Владимирское Епархиальное управление Русской Православной церкви, ВРОООО «Союз пенсионеров России», ВООБО «Специальная олимпиада», Всероссийское добровольное пожарное общество, общественные организации инвалидов);</li> <li>- сотрудничество с администрациями г.Александрова, пос.Балакирево, с администрацией Следневского поселкового Совета.</li> <li>- Совместная организация и проведение социальных рейсов;</li> <li>- Организация и проведение торжественных мероприятий, посвящённых: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Дню влюбленных</li> <li>- 23 февраля</li> <li>- Дню Победы</li> <li>- 8 марта</li> </ul> </li> </ul>	<p>В течение года по плану АКЦСОН</p> <p>Директор Зав.отделением Специалист по соц.работе</p>	<p>в течение года с предоставлением ежеквартальной отчетности</p> <p>в течении года, по отдельному плану работы</p>
-----	---	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Всемирному дню социальной работы (март)</li> <li>- Дню птиц (апрель)</li> <li>- Дню социального работника (апрель)</li> <li>- Дню защиты детей</li> <li>- Дню молодёжи</li> <li>- Чествование юбиляров (июль, октябрь)</li> <li>- Дню семьи, любви и верности</li> <li>- Праздник урожая (сентябрь)</li> <li>- Международному дню пожилых людей</li> <li>- Международному дню инвалидов;</li> <li>- Участие в работе «Социальной почты»</li> <li>- Участие в конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Лучший скворечник»</li> </ul> </li> <li>- Битва хоров</li> <li>- Цветочный хоровод</li> <li>- « Лучшая благоустроенная территория»</li> <li>- « Зимняя фантазия»</li> <li>- Принимать участие в обучающих семинарах между учреждениями</li> <li>- участие в проведении планёрок с директорами учреждений</li> <li>- обмениваться информацией о поставщиках социальных услуг, видах социальных услуг, сроках порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги</li> <li>- Предоставление сведений о вновь поступивших, а также об изменении информации о получателях социальных услуг</li> </ul>		
<b>IV. Укрепление материально-технической базы</b>			
4.1	<p><u>Создание наиболее комфортных условий</u> проживания, проведение ремонтных работ и использование современных материалов, дизайна с целью приведения их в соответствие требований национальных и государственных стандартов социального обслуживания в рамках реализации долгосрочных и ведомственных целевых программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Старшее поколение» на 2015-2016 годы»,</li> <li>- «Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов во Владимирской области на 2015-2016 годы»,</li> <li>- «Развитие системы предоставляемых услуг социального обслуживания проживающих согласно Постановлению ЗС Владимирской обл. от 30 октября 2014г. №340</li> </ul>	Директор Зав.отделением	в течение года
4.2	<p><u>Приобретение современного энергоэффективного (класс энергопотребления – не ниже «А») оборудования</u> (кухонного, банно-прачечного, медицинского и т.д.) Музыкальный центр, Водоэлектронагревательный бак, Машина для сушки белья, Картофелечистки 2, Фотоаппарат 1</p>	Директор	В течение года
4.3	<p><u>Подготовка учреждений</u> к осенне-зимнему периоду.</p>		

4.4	Благоустройство территории учреждений с оборудованием рекреационных зон.	Директор Зав.отделением	2-3 квартал
4.5	<p>Монтаж и/или ремонт ограждений учреждений: Балакирево</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ремонтные работы по укреплению ограждения;</li> <li>-обновление цокольной части зданий;</li> <li>-косметический ремонт в жилых помещениях №9,2;</li> <li>-косметический ремонт в столовой и на кухне;</li> <li>- установка поручней на 1 этаже в коридорах;</li> <li>-приобретение скамеек в зоны отдыха;</li> <li>-ремонт тепловой сети;</li> <li>-косметический ремонт в щитовой на 1 этаже и замена силовых кабелей;</li> <li>-установка двухкамерных окон ПВХ в жилых помещениях и коридорах;</li> <li>- проведение ремонтных работ КПП;</li> <li>-капитальный ремонт в овощехранилище</li> </ul> <p style="text-align: center;">Отделение Бакшеево</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- капитальный ремонт помещений (кабинет врача, кабинет ст.медсестры, изолятор);</li> <li>- капитальный ремонт пожарных выходов в отделении (восточный и западный);</li> <li>- косметический ремонт жилых помещений №7,8</li> <li>-ремонт парадной лестницы на второй этаж, установка поручней;</li> <li>-ограждение из металлического профиля 120 м;</li> <li>-обновление цокольной части зданий;</li> <li>-приобретение скамеек в зоны отдыха</li> </ul>	Директор Зав.отделением	2-3 квартал

**V. Повышение доступности и качества оказания социальных услуг  
в учреждении социального обслуживания**

5.1	<p><u>Выполнение планов мероприятий</u> по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Школа ухода» (увеличить на 5% охват проживающих, их родственников и персонала учреждений)</li> <li>- работа службы «Телефон доверия»</li> <li>- развитие добровольческой деятельности, волонтерского движения (заключение соглашений о сотрудничестве)</li> <li>- развитие компьютерных клубов и классов (привлечение к их работе не менее 20% граждан пожилого возраста и инвалидов, в т.ч. колясочников, подготовка к пользованию компьютером и интернетом): Скайп, организация телевизионных мостов с родственниками проживающих, доступность сети интернет</li> </ul>	Директор Зав.отделением Ст.медсестра Специалист по соц.работе	По отдельным планам, в течение года
-----	--	---	--

5.2	<u>Формирование безбарьерной среды и проведение мониторинга доступности:</u> ( в соответствии с постановлением Губернатора области от 07.02.2011 № 74 «О ведении областного учетного регистра общественных зданий и сооружений с учетом их доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения», приказом ДСЗН от 02.11.2012 №404)	Директор Зав.отделением Юрист	1-3 квартал
5.3	<u>Оснащение</u> необходимым оборудованием: - сенсорной комнаты, сенсорной зоны; - комнаты психологической разгрузки и реабилитации; - рекреационных зон (мест отдыха)	Директор Зав.отделением	1-3 квартал
5.4	<u>Актуализация сайтов</u> учреждений в сети Интернет (персональных страниц, разделов портала bus.gov.ru): - размещение информации на сайте ДСЗН, персональных страницах; - направление в ДСЗН информации на дайджест портал по значимости событий, мероприятий в течение 3 дней; - подготовка презентационных роликов для размещения на сайт 1,5-2 минуты по обмену опытом ко дню социального работника	Специалист по соц.работе	постоянно  не позднее 3 дней после проведения
5.5	<u>Повышение кадрового потенциала работников:</u> • повышение квалификации не менее 2% сотрудников • участие в областных конкурсах профессионального мастерства: - поваров; - медицинских сестер; - специалистов по социальной работе	Директор Инспектор по кадрам	В течение года  II квартал III квартал IV квартал
<b>VI. Мероприятия, направленные на развитие личностного и творческого потенциала пожилых людей и инвалидов, продление активного долголетия</b>			
6.1	Увеличить на 10 % охват проживающих работой: - факультетов <u>университета «третьего возраста»:</u> «Общественно-правовых и психологических знаний», «Музыки и народного творчества», «Активное долголетие», «Садоводство и огородничество», «Православие» и др. - <u>мини клубов</u> по интересам, клубов общения: «Театр воспоминаний», «Движение жизнь», «Радость общения», «Живая природа», «Огород круглый год», «Долголет», «Любителей музыки», «Любителей кино», «Умелые руки», «Нам за 50», «Познаем мир», «Наша молодость в песне», «ЗОЖ», «Поющие сердца», «Воскресная школа» и другие.	Специалист по соц.работе Психолог Юрист	в течение года
6.2	<u>Организация кружковой работы</u> (рукоделие, вязание, вышивание, пение и музыка, кулинария, садово-огороднические навыки), передвижные выставки и фотовыставки, творческие мастерские.	Специалист по соц.работе	в течение года
6.3	- <u>Участие в выставках</u> к праздничным и памятным Дням (социального работника, пожилого человека, инвалида, славянской письменности и культуры, др.)	Специалист по соц.работе Психолог	05.05.2015 24.05.2015 08.06.2015 01.10.2015

			03.12.2015
6.4	<u>Проведение открытых вечеров</u> творчества писателей, поэтов, певцов и музыкантов из числа проживающих.	Специалист по соц.работе Психолог	в течение года
6.5	<u>Обучение граждан пожилого возраста и инвалидов</u> - грамоте, чтению; - навыкам самообслуживания, этикету; - профессиональному образованию	Специалист по соц.работе Психолог	в течение года
6.6	<u>Развитие экскурсионного и туристического обслуживания</u> с привлечением не менее 25% граждан пожилого возраста и инвалидов (в т.ч.- экологического и оздоровительного)	Специалист по соц.работе	в течение года, по отдельным планам
6.7	<u>Обеспечение досуга 100% лиц, находящихся на постельном режиме</u> (чтение книг; проведение бесед; проведение презентаций; показ кинофильмов на переносных ноутбуках; проведение праздников для инвалидов, достигших 100-его возраста; показ музыкальных номеров художественной самодеятельности в праздничные дни, дни рождения и др.	Специалист по соц.работе Мед.персонал	в течение года, по отдельным планам
6.8	<u>Привлечение на регулярной основе к занятиям физкультурой и спортом</u> не менее 40% проживающих: - гимнастика и ЛФК (по медицинским показаниям); - утренняя гимнастика; - прогулки на свежем воздухе с подвижными играми; - участие в спортивных и массовых соревнованиях по плану ВООБО «Специальная Олимпиада»; - использование муниципальных спортивных объектов и сооружений (залы, катки, бассейны, стадионы и т.д.)	Ст.медсестра Специалист по соц.работе Мед.персонал	в течение года, по отдельным планам
7.0	<b>Подготовить и провести мероприятия, посвящённые Международному дню птиц:</b> - изготовление и установка скворечников, кормушек для птиц - организация кормления птиц - проведение конкурсов рисунков и фотографий «Мир птиц» - литературные чтения с инсценировкой «Люди и птицы» - посещение музея изобразительных искусств	Специалист по соц.работе	2 квартал

про вед ени е	<p><b>Мероприятия к празднованию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г.</b></p> <p>1. Подготовить и провести цикл чтений фронтовых писем Родным и близким</p> <p>2. Проведение спортивных состязаний по шашкам и шахматам, посвящённых памяти земляков участников ВОВ</p> <p>3. Провести спортивную эстафету «Памяти героев Вов»</p> <p>4. Подготовить и провести конкурсы рисунков, открыток, поделок , посвящённых ВОВ</p> <p>5. Просмотр документальных и художественных фильмов, посвящённых военной тематике</p> <p>6. Посещение военного музея г.Александров.</p> <p>7. Подготовить выставочную экспозицию вещей-свидетелей Великой войны.</p> <p>8. Провести экскурсии к памятникам, возложение цветов погибшим войнам в Великую Отечественную войну «Маршруты памяти» г.Александров</p> <p>9. Принять активное участие в поздравлении ветеранов войны, в театральном представлении и концерте организованном Балакиревской администрацией</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организовать уход за могилами военнослужащих и ветеранов войны</li> <li>- Организовать участие в митинге посвящённом празднованию Победы, возложение цветов и венков к памятникам воинам, павших в годы Великой Отечественной войны</li> <li>-Организовать провести акцию «Посади дерево , цветок в память о ветеране»</li> <li>-Организовать и провести концерт художественной самодеятельности , с привлечением творческого коллектива Балакиревского лицея</li> </ul> <p>Проведение цикла патриотических чтений произведений о ВОВ</p> <p>Освещение на сайте ГБУСОВО «Балакиревский ПНИ» проводимые мероприятия</p>	<p>Директор Зав.отделением Специалист по соц.работе</p>	<p>2 квартал</p>
<b>VII. Обобщение и распространение инновационного опыта работы</b>			
7.1	<p><u>Анализ эффективности</u> применения новых методов, форм, подходов в реабилитации и организации досуга (по итогам анкетирований, тестирований,</p>	<p>Директор</p>	<p>ежеквартально</p>

	психокоррекционной работы)		
7.2	<p><u>Подготовка материалов</u> (статей, презентаций, сборников, памяток, альбомов и проч.) по вопросам организации работы с пожилыми гражданами и инвалидами в стационарных учреждениях, обмену передовым опытом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с Владимирско-Суздальской Епархией РПЦ;</li> <li>- новые инструменты в социально-психологической работе;</li> <li>- движение как форма регулирования психо-эмоционального состояния проживающих;</li> <li>- песочная терапия как пример использования новых реабилитационных технологий</li> </ul>	<p>Зав.отделением Специалист по соц.работе Психолог</p>	<p>1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал</p>
7.3	<p><u>Проведение семинаров, совещаний:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Об итогах деятельности областных государственных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов и задачах на предстоящий период»;</li> <li>- из опыта работы учреждений соц.обслуживания;</li> </ul>	<p>Директор</p>	<p>в течение года</p>
7.4	<p><u>Подготовка статей и публикаций</u> в СМИ о работе учреждения, формах социального обслуживания, жизни пожилых граждан и инвалидов</p>	<p>Директор</p>	<p>1 раз в квартал</p>

### VIII. Областные конкурсы и мероприятия

8.1	<p><u>Участие 100%</u> стационарных учреждений в <u>областных конкурсах:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на лучшую благоустроенную территорию;</li> <li>- Пасхальные поделки</li> <li>- Битва хоров,</li> <li>- Мир равных возможностей</li> <li>- «Лучшая новогодняя игрушка»</li> </ul>	<p>Директор Специалист по соц.работе Инструктор по труду</p>	<p>в течение года, по отдельным планам</p>
8.2	<p><u>Участие в спортивных и творческих праздниках и фестивалях:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- веселые старты «Улыбка»;</li> <li>- театральный фестиваль «Созвездие»;</li> <li>- соревнования по адаптивному туризму;</li> <li>- Фестиваль р/народных игр «Забава»</li> <li>- соревнования по шейпингу, соревнования по юнифайд-бочче</li> <li>- Новогодний бал-маскарад</li> </ul>	<p>Директор Специалист по соц.работе Инструктор по труду</p>	<p>в течение года, по отдельным планам</p>

### IX. Совершенствование санитарно-эпидемиологической работы

9.1	<p><u>Оптимизация</u> системы оказания медицинских услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содействие в получении специализированной медицинской стационарной и амбулаторно-поликлинической помощи, льготному зубопротезированию;</li> <li>- организация проведения диспансеризации (не менее 95%</li> </ul>	<p>Врач-терапевт Врач-психиатр</p>	<p>в течение года, по медицинским показаниям</p>
-----	--	--	--



	лиц пожилого возраста; 100% детей); по результатам - последующее долечивание, в т.ч. предоставление высокотехнологической специализированной медпомощи, а также регулярные медицинские осмотры - льготное лекарственное обеспечение граждан из числа региональных льготных категорий; - направление на долечивание; - организация и контроль получения специализированной медпомощи (в т.ч. высокотехнологичной). - обеспечение санаторно-курортным лечением		
9.2	Выполнение планов мероприятий по обеспечению санитарно-гигиенического благополучия	Ст.медсестра	В течение года, по отдельным планам
9.3	<u>Своевременное переосвидетельствование</u> на предмет определения группы инвалидности, контроль за реализацией индивидуальных программ реабилитации.	Ст.медсестра	В течение года
9.4	<u>Проведение</u> месячников, акций, направленных на профилактику алкоголизма курения, наркомании (охват профилактическими мероприятиями не менее 90% клиентов стационарных учреждений социального обслуживания)	Психолог Ст.медсестра	В течение года
9.5	<u>Организация «Школ (групп) здоровья»</u>	Ст.медсестра	В течение года