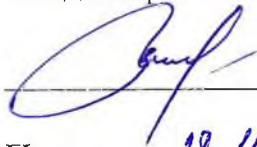


СОГЛАСОВАН

Министр имущественных и  
земельных отношений  
Владимирской области



В.Л. Горланов

Приказ от 28.11.2023 № 2306



УТВЕРЖДЕН

Министр социальной защиты  
населения Владимирской области



Кукушкина

Приказ от 07.11.2023 № 463

## УСТАВ

государственного казенного учреждения  
социального обслуживания Владимирской области  
«Камешковский социально-реабилитационный центр для  
несовершеннолетних»

(новая редакция)

Камешковский район – 2023 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казенное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Камешковский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – Учреждение) создано на основании постановления Губернатора Владимирской области от 27.12.2010 № 1365 «О создании государственных казенных учреждений социального обслуживания Владимирской области» и является правопреемником областного государственного учреждения социального обслуживания «Камешковский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

1.2. Полное наименование Учреждения: государственное казенное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Камешковский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Сокращенное наименование: ГКУСО ВО «Камешковский СРЦН».

1.3. Учреждение считается созданным, а данные о юридическом лице включенными в единый государственный реестр юридических лиц, со дня внесения соответствующей записи в этот реестр.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, представляющей собой специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, финансируемое за счет средств бюджета Владимирской области.

1.5. Учреждение находится в ведении Министерства социальной защиты населения Владимирской области, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.6. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам в пределах, установленных действующим законодательством.

1.7. Учреждение имеет печать и штамп со своим наименованием, бланки, фирменную символику.

1.8. Место нахождения Учреждения: 601335, Владимирская область, Камешковский район, поселок имени Максима Горького, улица Шоссейная, дом 4а.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Владимирской области, законами Владимирской области, указами, постановлениями и распоряжениями Губернатора Владимирской области, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями образования, здравоохранения, по делам молодежи, культуры, внутренних дел, прокуратуры, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами местного самоуправления, социальной защиты населения, общественными и другими организациями.

## **2.ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учредителем и собственником имущества Учреждения является субъект Российской Федерации – Владимирская область.

2.2. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство социальной защиты населения Владимирской области (далее – Учредитель).

2.3. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в пределах своей компетенции осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Владимирской области (далее – Министерство).

2.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет получателя средств областного бюджета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

2.5. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

2.6. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

2.7. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

## **3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Учреждение предназначено для оказания социальных услуг детям, семьям с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (законных представителей), несовершеннолетним, имеющим ограничения жизнедеятельности и их семьям, оказания им помощи в реализации законных прав и интересов и содействия в

улучшении их социального положения в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной, в стационарной формах.

Деятельность Учреждения строится на принципах наилучшего обеспечения интересов детей, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей и светского характера образования.

3.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

1) предоставление социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) и членам их семей, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (законных представителей);

2) содействие несовершеннолетним получателям социальных услуг, их родителям (законным представителям) и членам их семей в предоставлении психологической, педагогической, медицинской, юридической и социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);

3) профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Целями деятельности Учреждения являются:

1) социальное обслуживание несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и членов их семей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей);

2) профилактика безнадзорности и беспризорности, социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

3) проведение в упреждающем (проактивном) режиме мероприятий, направленных на профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость семьи с детьми в социальном обслуживании.

3.4. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.4.1. В сфере осуществления социального обслуживания несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и членов их семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании:

1) представляет в стационарной форме, полустационарной форме, в форме социального обслуживания на дому социально-бытовые, социально-медицинские,

социально-педагогические, социально-психологические, социально-правовые, социально-трудовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в т.ч. детей-инвалидов в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, а также срочные социальные услуги;

2) осуществляет социальное сопровождение несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

3) участвует в разработке и апробации методик и технологий по вопросам социального обслуживания получателей социальных услуг, их родителей (законных представителей);

4) информирует и мотивирует семьи с детьми на обращение за предоставлением социального обслуживания, вовлекает их в мероприятия по социальному сопровождению, проактивную деятельность, направленную на повышение уровня собственных ресурсов семей, для преодоления и/или профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании, повышение качества жизни семей с детьми;

5) обеспечивает координацию деятельности государственных учреждений и общественных объединений для решения проблем семей с детьми, привлечение общественных организаций и добровольцев для оказания помощи семьям с детьми;

6) оказывает экстренную психологическую помощь, проводит консультирование по социально-правовым вопросам, в том числе с применением дистанционных и выездных форм работы;

7) проводит информационную работу среди населения по вопросам социального обслуживания семьи и детей.

3.4.2. В сфере профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации:

1) выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семьи, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, осуществляет социальную реабилитацию этих лиц, оказывает им необходимую помощь;

2) принимает участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними, в том числе путем

организации их досуга, развития творческих способностей несовершеннолетних в кружках, клубах по интересам, созданных в Учреждении;

3) принимает участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

4) осуществляет ведение территориального банка данных о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семьях;

5) обеспечивает временное проживание (пребывание) несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также женщин с детьми;

6) оказывает несовершеннолетним и их родителям (законным представителям) помощь в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи;

7) проводит работу по изменению отношения несовершеннолетних к учебной деятельности, восстановлению утраченных связей с образовательной организацией;

8) оказывает содействие органам опеки и попечительства в осуществлении устройства несовершеннолетних, оказавшихся без попечения родителей или иных законных представителей;

9) уведомляет родителей несовершеннолетних или иных законных представителей, органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Учреждении;

10) в рамках своей компетенции обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществляет их социальную реабилитацию, организует медицинское обеспечение и обучение несовершеннолетних по соответствующим образовательным программам;

11) оказывает социально-психологические услуги (в том числе с использованием телефона доверия);

12) оказывает содействие в организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

13) участвует в межведомственном взаимодействии по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, социального обслуживания семьи и детей.

3.5. В Учреждении осуществляется оценка эффективности предоставления социальных услуг за период реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг несовершеннолетнему и его семье.

3.6. При Учреждении создается попечительский совет для содействия в решении проблем его деятельности. Попечительский совет создается по согласованию с Учредителем на весь период деятельности Учреждения.

3.6.1. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники организации социального обслуживания.

3.6.2. Конкретное число членов попечительского совета не может быть менее 5 человек.

3.6.3. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

3.6.4. Основными задачами попечительского совета являются:

а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования организации социального обслуживания, улучшения качества ее работы;

б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности организации социального обслуживания;

в) содействие в совершенствовании материально-технической базы организации социального обслуживания;

г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

д) содействие в повышении квалификации работников организации социального обслуживания, стимулировании их профессионального развития;

е) содействие в повышении информационной открытости организации социального обслуживания;

ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности организации социального обслуживания.

16. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

а) запрашивать информацию от администрации организации социального обслуживания о реализации принятых попечительским советом решений;

б) вносить администрации организации социального обслуживания предложения по вопросам совершенствования деятельности организации социального обслуживания;

в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

д) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6.5. 20. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

3.6.6. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя попечительского совета.

3.6.7. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.7.В Учреждении функционируют следующие подразделения:

- стационарное отделение;

- приемное отделение;

-отделение профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- отделение реабилитации детей с ограниченными возможностями и ранней помощи;

- отделение помощи женщинам с детьми, попавшим в трудную жизненную ситуацию.



3.8. Структурные подразделения открываются и закрываются в Учреждении по согласованию с Учредителем.

3.9. Деятельность структурных подразделений осуществляется на основании положений об отделениях Учреждения, правил внутреннего распорядка, утвержденных директором Учреждения, и в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

3.10. Учреждением осуществляется социальное обслуживание несовершеннолетних:

- в стационарном, в приемном отделении – в возрасте от трех до восемнадцати лет;

- в других структурных подразделениях – в возрасте от рождения до восемнадцати лет.

Учреждением осуществляется социальное обслуживание женщин с детьми от 0 до 18 лет, попавших в трудную жизненную ситуацию.

3.11. Продолжительность оказания социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) и членам их семей определяется индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

3.12. В стационарное отделение Учреждения круглосуточно принимаются несовершеннолетние:

- проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,

- заблудившиеся или подкинутые;

- самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебных организаций закрытого типа;

- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

В отделение помощи женщинам с детьми, попавшим в трудную жизненную ситуацию, круглосуточно принимаются:

- женщины с детьми, находящиеся в социально опасном положении;

- не имеющие места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

3.13. Основанием для предоставления социального обслуживания в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной, в стационарной формах является индивидуальная программа предоставления социальных услуг, разработанная в порядке, установленном действующим законодательством.

3.14. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

3.15. Основанием приема в стационарное отделение Учреждения в соответствии с действующим законодательством являются:

- 1) личное обращение несовершеннолетнего;
- 2) заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;
- 3) направление органа управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 4) постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, помещения к аресту, ограничению свободы, лишения свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего;
- 5) акт оперативного дежурного территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о необходимости приема несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в орган управления социальной защиты населения;
- 6) акт органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот;

7) направление администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в котором находится несовершеннолетний, самовольно ушедший из семьи, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специального учебно-воспитательного учреждения открытого типа или иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях:

- отказа родителей или иных законных представителей принять несовершеннолетнего в семью;
- обращения несовершеннолетнего в возрасте старше десяти лет к администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, о невозможности возвращения в семью, находящуюся в социально опасном положении, в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа или иную организацию;
- получения информации о жестоком обращении с несовершеннолетним, не достигшим возраста десяти лет, в семье, либо в детском учреждении;

8) индивидуальная программа предоставления социальных услуг в стационарной форме, выданная в порядке, установленном действующим законодательством.

3.16. В Учреждение не могут быть приняты женщины и несовершеннолетние:

- при наличии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;
- с явными признаками обострения психического заболевания;
- находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

3.17. Несовершеннолетние, получающие услуги в стационарном отделении, находятся на полном государственном обеспечении.

3.18. Учреждение организует мероприятия по повышению квалификационного уровня работников Учреждения.

3.19. Осуществление медицинской, образовательной и иной деятельности производится на основании соответствующих лицензий.

3.20. Учреждение обязано разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- принятие мер по созданию в установленном порядке казенного учреждения;
- утверждение Устава Учреждения и вносимых в него дополнений и изменений;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения;
- координация деятельности и осуществление проверки деятельности Учреждения;
- иные функции, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем.

Трудовой договор с директором Учреждения заключается на неопределенный срок или на срок, определенный сторонами трудового договора.

4.4. Заместитель директора Учреждения назначается на должность и освобождается от должности директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

4.5. Структура, штатное расписание, бюджетная смета Учреждения утверждаются директором Учреждения. Штатное расписание и бюджетная смета подлежат обязательному согласованию с Учредителем.

4.6. Директор Учреждения обязан выполнять требования настоящего Устава и действующего законодательства.

4.7. По вопросам, отнесенным к его компетенции, директор Учреждения действует на принципах единоначалия.

4.8. Директор Учреждения:

- руководит деятельностью Учреждения, организует его работу в соответствии с предметом и целью деятельности;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его во всех организациях по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, выдает доверенности, заключает договоры, соглашения;

- распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений Учреждения;
- разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- ведет прием граждан, рассматривает обращения, поступившие в Учреждение, в установленном законом порядке;
- планирует деятельность Учреждения;
- подписывает документацию в пределах компетенции Учреждения;
- в пределах своей компетенции издает приказы по выполнению целей и функций Учреждения;
- назначает на должности и освобождает от них работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;
- создает необходимые условия для организации труда работников Учреждения;
- обеспечивает соблюдение в Учреждении правил внутреннего трудового распорядка;
- принимает решения о поощрении работников Учреждения, применении к ним мер дисциплинарной ответственности;
- выполняет поручения Министра социальной защиты населения;
- определяет состав и объем сведений конфиденциального характера, а также устанавливает порядок их защиты в соответствии с требованиями, установленными в законодательных актах Российской Федерации, обеспечивает их соблюдение;
- устанавливает порядок предупреждения возникновения, раскрытия и урегулирования конфликта интересов сотрудников Учреждения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Директор Учреждения несет персональную ответственность за результаты работы Учреждения, выполнение показателей эффективности деятельности Учреждения, состояние финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, использование выделенных бюджетных средств, подбор, мотивацию и повышение квалификации работников, соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка, сохранность и использование по назначению закрепленного на праве оперативного управления имущества, сохранность документов, обеспечение целевых показателей средней заработной платы

работников в соответствии с «дорожной картой»; выполнение иных должностных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством, должностной инструкцией, настоящим Уставом,

4.10. Директор Учреждения несет юридическую ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за нарушение защищенной информации, а также за иные нарушения, допущенные им его вине, при работе с защищенной информацией.

## **5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. С целью обеспечения уставной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Владимирской области, Министерство закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления на имущество, согласно Приложению к Уставу, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Учреждения с момента его передачи, если иное не установлено законом и иными правовыми актами, и прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

5.2. Имущество, закрепляемое за Учреждением, является государственной собственностью Владимирской области, подлежит обязательному учету в реестре государственного имущества Владимирской области.

Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Учреждение владеет, пользуется всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Министерства и Учредителя.

5.4. Учреждение вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, в том числе передавать его в аренду, только с согласия Министерства и Учредителя.

Учреждение передает имущество в безвозмездное пользование органам государственной власти области, государственным учреждениям Владимирской области с согласия Министерства и Учредителя.

Органам государственной власти Российской Федерации, федеральным государственным учреждениям, администрациям муниципальных образований Владимирской области, некоммерческим организациям и физическим лицам закрепленное имущество передается в безвозмездное пользование в порядке, установленном законодательством.

5.5. Списание закрепленного за Учреждением имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности поступают в областной бюджет.

5.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения от имени Владимирской области несет Учредитель.

5.8. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- средства областного бюджета;
- внебюджетные средства;
- государственное имущество Владимирской области, закрепленное в установленном порядке;
- доход, полученный от реализации услуг, а также других видов приносящей доход деятельности;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, граждан;

иные источники, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Безвозмездные поступления, используемые по целевому назначению, поступают в областной бюджет бюджетной системы Российской Федерации и не включаются в состав налоговой базы по налогу на прибыль.

5.9. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- не ухудшать технологического состояния имущества, за исключением износа, связанного с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации;

- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;

- обеспечивать сохранность и использовать закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления имущество строго по целевому назначению.

5.10. Учреждение обязано опубликовать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Порядок, сроки и формы опубликования отчетов устанавливаются действующим законодательством.

5.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Министерство и Учредитель, проводящий государственную политику и осуществляющий исполнительно-распорядительные функции в соответствующей сфере деятельности, которые вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

5.12. Министерство по согласованию с Учредителем вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению, а также не отраженное в балансе имущество Учреждения и распорядиться им по своему усмотрению.

5.13. Имущество, приобретенное за счет средств областного бюджета, поступает в оперативное управление Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством.

5.14. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

5.15. Учреждение осуществляет самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных Уставом Учреждения и действующим законодательством.

5.16. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет областного бюджета Владимирской области, а также за счет поступления целевых средств в областной бюджет на основании бюджетной сметы.

Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.

5.17. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех областях хозяйственной деятельности на основе договоров и государственных контрактов.



5.18. Учреждение вправе совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, только с предварительного согласия Учредителя и Министерства.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной.

5.19. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного Учреждением за счет выделенных ему из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, запрещается, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.20. Согласование реконструкции и капитального ремонта помещений Учреждения, закрепленных за ним на праве оперативного управления, осуществляется Учредителем и заместителем Губернатора области, осуществляющим координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления).

5.21. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

5.22. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

## **6. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена в случае его реорганизации или ликвидации.

6.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения производятся на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области.

6.3. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Губернатора области на основании представления Учредителя по согласованию с Министерством, а также Министерством финансов Владимирской области.

6.4. Решение о реорганизации, ликвидации Учреждения принимается Правительством Владимирской области на основании представления Учредителя,

по согласованию с Министерством и с Министерством финансов Владимирской области.

6.5. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда.

6.6. Орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят полномочия по управлению Учреждением.

6.7. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав обязанностей к другим юридическим лицам.

6.8. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.9. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.10. Недвижимое имущество и движимое имущество областного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией другому областному учреждению или предприятию по приказу Министерства и на основании предложений Учредителя.

6.11. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.12. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в единый реестр юридических лиц.

6.13. При реорганизации Учреждения документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив.

6.9. Изменение типа Учреждения производится в установленном законом порядке. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

## **7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются его Учредителем.

7.2. Обязательному согласованию с Министерством подлежат положения Устава Учреждения, регламентирующие статус имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

Приложение к Уставу  
государственного казенного учреждения социального обслуживания  
Владимирской области «Камешковский социально-  
реабилитационный центр для несовершеннолетних»

## ПЕРЕЧЕНЬ

### имущества, закрепленного на праве оперативного управления

за государственным казенным учреждением социального обслуживания Владимирской области «Камешковский социально-  
реабилитационный центр для несовершеннолетних»  
по состоянию на 01 января 2023 г.

№ п/п	Инвентарный №	Наименование	Адрес (местонахождение) объекта	Первоначальная (балансовая) стоимость (в руб.)	Остаточная стоимость (в руб.)
1	2	3	4	5	6
<b>I. Здания, сооружения, передаточные устройства</b>					
1.	п0101001	Нежилое помещение	601335, Владимирская область, Камешковский район, п.им.Максима Горького, ул.Шоссейная, д.4-а	252 465,29	0,00
2.	Ст11011120433	Беседка	601335, Владимирская область, Камешковский район, п.им.Максима Горького, ул.Шоссейная, д.4-а	69 000,00	0,00
3.	1101130345	Спортивная площадка	601335, Владимирская область, Камешковский район, п.им.Максима Горького, ул.Шоссейная, д.4-а	80 000,00	56 066,12
4.	6101120557	Ограждение	601335, Владимирская область, Камешковский район, п.им.Максима Горького, ул.Шоссейная, д.4-а	765 104,00	599 331,38
5.	5101120558	Проезды и площадки	601335, Владимирская область, Камешковский район, п.им.Максима Горького, ул.Шоссейная, д. 4-а	1 092 689,00	737 565,14

	ИТОГО основных средств по разд.1:		<b>2 259 258,29</b>	<b>1 392 962,64</b>
<b>II</b>	<b>Движимое имущество, остаточная стоимость которого превышает 100т.р.</b>			
1	5101350596	Автобус Газель Next (транспортное средство для перевозки детей)	601335, Владимирская область, Камешковский район, п.им.Максима Горького, ул.Шоссейная, д.4-а	2 188 666,67 1 823 888,87
2	5101350622	Автомобиль ГАЗ-22177, VIN:Х96221770N0938138	601335, Владимирская область, Камешковский район, п.им.Максима Горького, ул.Шоссейная, д.4-а	1 647 282,54 1 592 373,14
3	3101340584	Многофункциональный интерактивный стенд-тренижер «Атлас профессий» с сенсорным управлением	601300, Владимирская область, г. Камешково, ул.Долбилкина, д.5	183 250,00 109 949,92
	ИТОГО основных средств по разд.2:		<b>4 019 199,21</b>	<b>3 526 211,93</b>
<b>III</b>	<b>Прочие основные средства:</b>		<b>9 995 593,06</b>	<b>697 491,49</b>
<b>IV</b>	<b>ИТОГО основных средств:</b>		<b>16 274 050,56</b>	<b>5 616 666,06</b>



Прошито, пронумеровано,  
скреплено печатью

*И.В.Мокина*

лист

Директор ИУСОВ  
«Камешковский социально-  
реабилитационный центр для  
несовершеннолетних»

*И.В.Мокина*  
И.В.Мокина